



Building a Brighter Future
One Child at a Time.

www.BLOCS.org

BLOCS

(ORGANIZACIÓN FINANCIERA PARA ESCUELA CATÓLICAS)

Crédito de Impuesto por Mejoramiento a la Educación (EITC)

Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil 2011-2012

Para obtener información sobre las pautas de ingresos para las familias con estudiantes con necesidades especiales o estudiantes que asisten a escuelas de educación especial, póngase en contacto con el administrador de la escuela

Quién puede participar:

- Las familias con estudiantes que vayan a matricular a los grados Pre-K - 12 en una de las escuelas Católicas participantes. (Consulte la lista de Códigos de Escuelas)
- Las familias deberán ser residentes de la Estado de Pennsylvania.
- Las familias NO DEBERÁN exceder las Normas de Ingreso Máximo por Familia de PA* de acuerdo a lo siguiente:

Pautas de Ingresos de EITC*

Número de dependientes	Ingreso máximo
1	\$72,000
2	\$84,000
3	\$96,000
4	\$108,000
5	\$120,000*

*añada \$12,000 por cada dependiente adicional

Por favor considere qué: Aunque usted cumpla con las Normas de Ingresos de EITC no se le podrá garantizar la beca. Las becas son otorgadas en base a los fondos disponibles y a la clasificación de la familia entre los solicitantes que cumplan con los requisitos. BLOCS continúa tratando de ayudar a más familias cada año, pero la cantidad de solicitudes es mucho mayor que los fondos disponibles, por lo tanto, usted deberá juzgar prudentemente si debe participar antes de solicitar ayuda.

Este formulario debe tener el sello postal no más tarde del **15 de abril de 2011**.

* Las solicitudes que se matasellaron después del 15 de abril, 2011 serán considerado tarde, no serán procesado, y usted no será elegible para una beca para el año escolar 2011-2012.

PARA COMPLETAR ESTA SOLICITUD USTED NECESITA INCLUIR:

Tome nota del año fiscal requerido para la documentación.

1. Copias detalladas de todas las páginas y Apéndices del Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la declaración de impuestos sobre ingresos federales del año **2010 (como aparece en el IRS)** para individuos anotados en las Secciones A y B. No se aceptarán recapitulaciones ni resúmenes de declaraciones de impuestos. Si usted presentó el Apéndice A, C, E o F, entonces deberá entregar copias. Si usted no ha presentado su declaración de impuestos o no requiere declarar impuestos, consulte la sección DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE de las INSTRUCCIONES.
2. Copias de todos los Formularios de Declaración y Salario W-2 del año **2010**, todos los formularios 1099/1099R del año **2010** de Intereses/Dividendos, Pensiones/Rentas vitalicias y/o Formularios de Ingreso Diverso para individuos anotados en las Secciones A y B (**Asegúrese de que toda la documentación sea copiada en hojas de papel tamaño carta 8 1/2 x 11**).
3. Documentación de las CANTIDADES TOTALES recibidas en el año **2010** por todo el Ingreso no tributable (ver Sección G en cuanto a requisitos específicos).
4. Un cheque o giro postal a nombre de PRIVATE SCHOOL AID SERVICE para la cuota de procesamiento no reembolsable de \$19.00. (**Todos los cheques revotados sin fondos se le hará un cargo adicional de \$25.00**).
5. ESTA APLICACION no debe SER ENVIADO A LA OFICINA de BLOCS. ENVIE LA APLICACION Y DOCUMENTOS SECUNDARIOS A: PSAS-BLOCS APPLICATION, P.O. BOX 458025, WESTLAKE, OH 44145
6. Este formulario de solicitud completado en su totalidad, firmado y fechado por el Padre o Guardián anotado en las Secciones A y B.

IMPORTANTE: Si todo lo mencionado anteriormente no acompaña esta solicitud, ésta no será considerada completada.

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil • 2011 – 2012

• **IMPORTANTE:** Escriba clara y nítidamente en letra de molde con un bolígrafo •

A **PADRES/GUARDIANES u OTROS ADULTOS** RESPONSABLE DE PAGAR LA MATRÍCULA

Marque uno: Padre Madre Padrastro Madrastra Otro adulto

Apellido _____ Primer nombre _____ Inicial de segundo nombre _____

Número del Seguro Social _____ Edad _____ (Prefijo) _____ Teléfono de la casa _____

Domicilio _____ Apartamento # _____ **CONDADO DE RESIDENCIA** _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

(Prefijo) _____ Teléfono del trabajo _____ Correo electrónico _____

Empresa donde trabaja _____ ¿Años de antigüedad? _____ Si PSAS tuviera preguntas, ¿puede llamarlo a su trabajo? Sí No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de este formulario.

B **PADRES/GUARDIANES u OTROS ADULTOS** RESIDE CON EL PADRE A

Marque uno: Padre Madre Padrastro Madrastra Otro adulto

Apellido _____ Primer nombre _____ Inicial de segundo nombre _____

Número del Seguro Social _____ Edad _____ (Prefijo) _____ Teléfono de la casa _____

Domicilio _____ Apartamento # _____ **CONDADO DE RESIDENCIA** _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

(Prefijo) _____ Teléfono del trabajo _____ Correo electrónico _____

Empresa donde trabaja _____ ¿Años de antigüedad? _____ Si PSAS tuviera preguntas, ¿puede llamarlo a su trabajo? Sí No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de este formulario.

C **DEPENDIENTES (NO DEJAR EN BLANCO)**

¿Cuántos hijos dependientes asisten a una escuela con costos de matrícula: servicios de guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria o universidad durante el otoño del 2011? _____
Anote todos los hijos dependientes en el orden de mayor a menor e incluya los estudiantes universitarios. Indique la relación de cada dependiente Padre/Guardián A: niño, fomenta a niño, el nieto, etc.

Dependientes Apellido	Dependientes Primer nombre	Seg nom	Edad	La relación Padre/Guardián A	Nombre de la institución a la que el estudiante planea ingresar en el otoño del año 2011 (NO ABREVE EL NOMBRE)	Nivel en el otoño del 2011	¿Está solicitando ayuda? (marque uno) Sí NO	Cantidad que creo/creemos poder pagar para la matrícula	Matrícula que se cobra al año por estudiante	Código de Escuela*	Sólo para uso oficial
					Ciudad/Estado						
1					Nombre de la escuela:						
					Ciudad/Estado:						
2					Nombre de la escuela:						
					Ciudad/Estado:						
3					Nombre de la escuela:						
					Ciudad/Estado:						
4					Nombre de la escuela:						
					Ciudad/Estado:						
5					Nombre de la escuela:						
					Ciudad/Estado:						

Marque la casilla si se anotaron dependientes adicionales en una hoja separada * POR FAVOR, ESCRIBA EL CÓDIGO CORRECTO EN LA ESCUELA LISTA DE CÓDIGOS PROVEIDOS. CÓDIGOS INCORRECTOS PUEDEN RETRASAR LOS RESULTADOS Y PONER EN PELIGRO LA OPORTUNIDAD DE ASISTENCIA.

D **INFORMACIÓN LA VIVIENDA**

1. Número de individuos que van a residir en mi/nuestra casa durante el año escolar 2011-2012:

Padres/Guardianes _____ Niños _____ Otro* _____

*Si marcó "otro", explique el parentesco con el padre/la madre _____

2. Estado civil actual/acuerdo habitacional de vivienda del padre/guardián A:

- a. Soltero, nunca casado* d. Divorciado* g. Residiendo con consorte
b. Casado e. Vuelto a casar* h. Otro: _____
c. Viudo f. Separado* _____

*Si es Divorciado, Vuelto a casar, Separado o Soltero, complete la Sección E.

E **PADRES DIVORCIADOS, SEPARADOS, SOLTEROS (DEBE SER COMPLETADA POR EL PADRE O GUARDIÁN QUE SE ANOTÓ EN LA SECCIÓN A)**

1. Fecha de la separación (mes/año) _____

2. Fecha del divorcio (mes/año) _____

3. Padre sin custodia _____
Apellido _____ Primer nombre _____ Inicial de segundo nombre _____

4. ¿Recibe o paga pensión alimenticia? Recibe \$ _____ por año

Paga \$ _____ por año

Ninguna

5. ¿Quién declaró al estudiante como dependiente en sus impuestos del año 2010? _____

6. ¿Quién es el responsable de pagar la matrícula del dependiente o dependientes anotados en la Sección C?

Padre _____ % Nombre _____

Madre _____ % Nombre _____

Otro _____ % Nombre _____*

*Si la matrícula es pagada entre dos o más personas, cada una de ellas deberá completar un Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil (SAF).

F INGRESO TRIBUTABLE

La declaración de impuestos federales del año 2010 de la casa del estudiante:

- Ya se presentó
 No se ha presentado (Consulte la sección **Documentación que se requiere**)
 Yo/nosotros no declaró/declaramos. Yo/nosotros sólo recibo/recibimos ingreso no tributable.

2010 real 2011 estimado

1. Número total de exenciones declaradas en el formulario de la declaración de impuestos sobre ingresos federales:
2. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián A. (Escriba sólo el ingreso total del Padre A) \$ _____ \$ _____
3. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián B. (Escriba sólo el ingreso total del Padre B) \$ _____ \$ _____
4. Ingreso neto proveniente* del negocio propio e incluya granja, propiedades en alquiler y otros negocios. (*pase a la Sección K) (Adjunte a esta solicitud los Apéndices C, E, y/o F de su formulario 1040 del IRS.)
Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2010 \$ _____ \$ _____
5. Otros ingresos no tributables provenientes de intereses, dividendos, pensiones alimenticias, desempleo y de ingresos no provenientes de los negocios.
Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 del 2010
Vea las líneas 8a-14b del 1040A del 2010 \$ _____ \$ _____
6. "Ajustes de ingreso" que sean permisibles, como aparecen en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS.
Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2010 \$ _____ \$ _____
7. Total del "ingreso bruto ajustado", como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS.
Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2010 \$ _____ \$ _____
8. Total del impuesto que se pagó, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS.
Vea las líneas 60 del 1040 ó 37 del 1040A del 2010 \$ _____ \$ _____
9. Gastos médicos/dentales, como aparecen en el Apéndice A Línea 1 del formulario 1040 del IRS. \$ _____ \$ _____

G INGRESO NO TRIBUTABLE

Anote la **cantidad total** recibida del 01/01/10 al 31/12/10 por **todas** las personas en la casa. **NO** anote cantidades mensuales.

10. Pensión alimenticia \$ _____ por año
11. Ayuda Financiera en Efectivo (TANF) \$ _____ por año*
12. Cupones de comida \$ _____ por año*
a. ¿Medicaid recibió en 2010? Sí No
13. Ingreso por el Seguro Social (SSA/SSD, etc.) (Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.) \$ _____ por año*
a. Ingreso por el Seguro Social (SSI ONLY) total recibido en el 2010 \$ _____* (Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.)
14. Préstamos y/o becas estudiantiles recibidas para la educación de los PADRES. (Que no sean dependientes asistiendo a la universidad o estudiantes anotados en la Sección C.)
a. total recibido en el 2010 \$ _____*
b. total utilizado para gastos de la casa \$ _____ por año*
15. Asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.) \$ _____ por año*
a. La Ayuda religiosa de la Envoltura total recibido en el 2010 \$ _____* (rectoral, la casa parroquial, etc.)
16. Otro ingreso no tributable (Seguro de accidente de trabajo, Incapacidad, Pensión/Retiro, etc. Identifique la procedencia en la Sección L) \$ _____ por año*
17. Préstamos y regalos de amigos o familiares \$ _____ por año
18. Cuentas de ahorros o de inversiones personales utilizadas para gastos de la casa (No incluya los totales listados en la Sección I) \$ _____ por año
19. Ingreso total no tributable en el año 2010 \$ _____ por año

*Deberá proporcionar la documentación para el AÑO FISCAL 2010 para los incisos 11 a 16; ya sea la Declaración Fiscal de la Agencia Pública apropiada, o documentación mostrando las cantidades totales desde el 01/01/10 al 31/12/10.

H INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA (NO DEJAR EN BLANCO)

20. ¿Usted alquila o es dueño de su casa? Alquilo Dueño (pase al inciso 22)
21. Si alquila, ¿cuál es el pago mensual por alquiler? \$ _____
a. Cantidad que se paga por la casa \$ _____ por mes
b. Cantidad que pagan otras fuentes \$ _____ por mes
22. Si usted es dueño de su casa:
a. ¿Cuál es el valor comercial actual? \$ _____
b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda, incluyendo préstamos con garantía inmobiliaria? \$ _____
c. ¿Cuál es su pago mensual de la hipoteca? \$ _____ por mes

I BIENES e INVERSIONES (CON FECHA DEL 31/12/10)

23. Cantidad total de dinero en efectivo, en cuentas de cheques y de ahorros \$ _____
24. Valor total de fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores \$ _____
25. Valor total de IRA, Keogh, 401K, SEP u otras cuentas para jubilación \$ _____
26. Si es dueño de bienes raíces además de su residencia principal:
a. ¿Cuál es el valor comercial normal? \$ _____
b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ _____
27. ¿Es dueño de un negocio? Sí No
Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.
a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su negocio? \$ _____
b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ _____
28. ¿Es dueño de una granja? Sí No
Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.
a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su granja? \$ _____
b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ _____

J CIRCUNSTANCIAS POCO COMUNES

Marque todas las opciones que apliquen a su situación en los últimos 12 meses:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| a. <input type="checkbox"/> Pérdida de trabajo | i. <input type="checkbox"/> Muerte en la familia |
| b. <input type="checkbox"/> Separación o divorcio reciente | j. <input type="checkbox"/> Custodia compartida |
| c. <input type="checkbox"/> Cambio en el nivel de vida de la familia | k. <input type="checkbox"/> Deuda alta |
| d. <input type="checkbox"/> Cambio en el status laboral | l. <input type="checkbox"/> Reducción de la pensión alimenticia |
| e. <input type="checkbox"/> Bancarrota | m. <input type="checkbox"/> Gastos médicos/dentales |
| f. <input type="checkbox"/> Gastos de universidad | n. <input type="checkbox"/> Matrícula compartida |
| g. <input type="checkbox"/> Reducción de ingresos | o. <input type="checkbox"/> Otro (explicar en Sección L) |
| h. <input type="checkbox"/> Enfermedad o lesión | |

Para uso exclusivo de la oficina

EITC _____ H _____ \$ _____ SNS _____ SES _____

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

Pase a la siguiente página ⇨

K**INGRESO ESTIMADO DEL NEGOCIO (CANTIDADES TOTALES PARA EL 2010)***(Si no ha presentado su Declaración de impuestos del año 2010 y/o si usted trabaja por su cuenta, es propietario de un negocio, granja o propiedad en alquiler NO DEJAR EN BLANCO)*

	Apéndice C	Apéndice E	Apéndice F
1. ¿Cuál es el ingreso total tributable BRUTO estimado de su negocio?	\$ _____	\$ _____	\$ _____
2. ¿Cuál es el ingreso/pérdida total tributable NETO de su negocio? (NO DEJAR EN BLANCO)	\$ _____	\$ _____	\$ _____
3. Si su negocio paga el alquiler o la hipoteca de su casa, ¿cuál es el total anual?		\$ _____	
4. Si su negocio paga su automóvil personal, ¿cuál es el total anual?		\$ _____	
5. Si su negocio paga cualquier porción de otros gastos personales, anote el total y explíquelo en la SECCIÓN L.		\$ _____	
6. Si usted es dueño de una propiedad en alquiler: ¿Cuál fue la cantidad total de ingreso recibido por alquiler?		\$ _____	

L**EXPLICACIONES (USE ESTE ESPACIO PARA EXPLICAR CUALQUIER RESPUESTA QUE QUIZÁ NECESITE SER ACLARADA)****LO QUE SE NECESITA PARA PROCESAR ESTA SOLICITUD****(SI FALTA ALGO DE LO SIGUIENTE, SU SOLICITUD NO SERÁ CONSIDERADA COMO COMPLETA)**

- Este formulario de solicitud completado en su totalidad, **FIRMADO Y FECHADO** por el Padre o Guardián anotado en las Secciones A y B.
- Un cheque o giro postal a nombre de PRIVATE SCHOOL AID SERVICE por la cantidad de \$19.00. *Esta cuota de procesamiento no es reembolsable.*
-

SI YA PRESENTÓ EL FORMULARIO 1040 DEL IRS DEL AÑO 2010:

Una copia fotostática completa de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ del año 2010 (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). Incluya los Formularios W-2 del 2010, los Formularios 1099/1099R o 1098 del 2010 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante

SI AÚN NO HA PRESENTADO EL FORMULARIO 1040 DEL IRS DEL AÑO 2010

Una copia fotostática completa de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). 2010 Formularios W-2 de 2010 1099/1099R o 1098 formas para cualquier adulto que genere ingresos y resida con el solicitante (s). **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril 2011, debe proporcionar una copia de Extensión para la Solicitud de 2010, aprobado por el IRS, y una copia de su última declaración de impuestos.**

SI NO NECESITA PRESENTAR UN FORMULARIO 1040 DEL IRS Y SOLAMENTE RECIBE INGRESO NO TRIBUTABLE:

Copias fotostáticas de su declaración de servicio social del año fiscal 2010 (TANF, etc.), documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles para la educación de los padres, declaración de ingresos por el seguro social donde se muestra la **CANTIDAD TOTAL** recibida en el año 2010 por **TODOS** los miembros de la casa.

Yo/Nosotros certifico/certificamos que toda la información en este formulario, así como los documentos que lo acompañan, es verdadera, correcta y completa a nuestro mejor saber y que todo el ingreso de nuestra casa se ha reportado. Yo entiendo que la tergiversación premeditada de esta información puede dar como resultado que la beca sea denegada o revocada, y que además puedo estar sujeto a persecución bajo las leyes aplicables del Estado. Yo entiendo que códigos incorrectos listado en la Sección C pueden retrasar los resultados y poner en peligro la oportunidad de asistencia. Yo autorizo a PSAS para que devuelva este formulario y todos los adjuntos a BLOCS. Yo autorizo a PSAS y a BLOCS para que pongan a disposición de las escuelas los resultados de esta solicitud. Yo autorizo a BLOCS para que ponga a disposición de la agencia del Estado apropiada este formulario y la información que está en el mismo, solamente cuando lo requiera la ley que gobierna las becas.

Padre/Guardián A _____ Fecha _____ Padre/Guardián B _____ Fecha _____

No recibirá los resultados de PSAS. Ninguna otra agencia verá o recibirá ninguna información relacionada con esta solicitud o sus anexos.

Lista final para revisar: ¿Incluyó todo lo siguiente?

- Formulario(s) de la Declaración de Impuestos Federales del 2010 con todos los Apéndices
 Documentación de su Declaración de Impuestos por Ingreso no Tributable del año 2010
 Formulario(s) W2 o 1099 del 2010 Cuota de procesamiento de \$19.00

Envíe por correo a:

PSAS-BLOCS Application
P.O. Box 458025
Westlake, OH 44145

CÓMO EVITAR LOS ERRORES MÁS COMUNES

EL ERROR MÁS COMÚN QUE LOS SOLICITANTES COMETEN ES ENVIAR INCOMPLETA LA SOLICITUD. PARA QUE UNA SOLICITUD SEA ESTUDIADA, DEBE INCLUIR:

- Todas las páginas de su formulario 1040, 1040A o 1040EZ del IRS del 2010 (declaración de impuestos federales). **No envíe su declaración de impuestos estatales, recapitulaciones ni resúmenes de declaraciones de impuestos.** (Si todavía no ha presentado su formulario 1040 del IRS del 2010 IRS, si usted no declara impuestos, consulte la sección Documentación que se requiere de las instrucciones.)
- Los formularios W-2 y/o 1099 del 2010 para individuos anotados en las Secciones A y B (**asegúrese de que toda la documentación sea copiada en hojas de papel tamaño carta 8 1/2 x 11**).
- Verificación del ingreso no tributable.
- Un cheque o giro postal no reembolsable, por \$19.00 para el procesamiento de su solicitud. Todos los cheques revotados sin fondos estará sujeto a un cargo adicional de \$25.00.
- Este formulario de solicitud no se debe enviar a la oficina de BLOCS. Por favor envíe por correo el formulario de solicitud con la documentación requerida a: PSAS-BLOCS APPLICATION, P.O. BOX 458025, WESTLAKE, OH 44145.**

- ✓ Escriba clara y nítidamente, en letra de molde, con bolígrafo de tinta oscura o negra.
- ✓ **Ponga el nombre de la escuela y la ciudad dónde queda y ponga el código correcto de la lista.**
- ✓ **Haga una fotocopia del Formulario de Ayuda Estudiantil que completó para conservarla en su archivo.**
- ✓ No engrape NADA al Formulario de Ayuda Estudiantil.
- ✓ Presente solamente la solicitud original.
- ✓ Ponga el franqueo apropiado en el sobre (las solicitudes sin estampillas postales suficientes serán devueltas por la oficina de correos).
- ✓ Si desea que PRIVATE SCHOOL AID SERVICE acuse recibo de su solicitud, adjunte un sobre o tarjeta postal con su nombre, dirección y franqueo junto con su solicitud.
- ✓ No envíe ningún documento original de su declaración de impuestos. Los originales no se devolverán.

PSAS NO PODRÁ PROCESAR SU SOLICITUD SI NO HA INCLUIDO LA DOCUMENTACIÓN Y LA CUOTA DE PROCESAMIENTO REQUERIDA.

Envíe por correo a: PSAS-BLOCS Application, P.O. BOX 458025, Westlake, OHIO 44145
Copyright ©2011 Private School Aid Service ¿Preguntas? Llame al: (440) 892-4272

VERIFICACIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL

FORMA SUPLEMENTARIA

*Esta forma aplica SÓLO a familias con Estudiantes con necesidades especiales
o con estudiantes que asisten a Escuelas de educación especial*

**Después de completar la forma, llévesela al Director o Administrador de la escuela para que la revise y firme.
Luego incluya esta forma con el Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil.**

Padre/Guardián (de la Sección A de la Solicitud PSAS):

Apellido(s)

Nombre

Escriba los estudiantes que califican como **Estudiantes con necesidades especiales** (de la Sección C de la solicitud):

Nombre del estudiante	Nombre de la escuela	Código de escuela
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____

Al firmar abajo, yo, el Director/Administrador de la escuela, verifico que los estudiantes mencionados arriba son Estudiantes con necesidades especiales como lo define el Departamento de Desarrollo Comunitario y Económico.

Firma del Director/Administrador: _____

Fecha: _____

Nombre en letra de molde: _____ Teléfono: _____

Escriba los estudiantes que asistirán a **Escuelas de educación especial** (de la Sección C de la solicitud):

Nombre del estudiante	Nombre de la escuela	Código de escuela
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____

Al firmar abajo, yo, el Director/Administrador de la escuela, verifico que los estudiantes mencionados arriba asisten a una escuela que califica como una Escuela de educación especial.

Firma del Director/Administrador: _____

Fecha: _____

Nombre en letra de molde: _____ Teléfono: _____

Es OBLIGATORIO completar y enviar esta Forma junto con el Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil de PSAS si la solicitud es para un Estudiante con necesidades especiales o el estudiante asiste a una Escuela de educación especial.

INTRODUCCIÓN

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE (PSAS) tiene contrato con la escuela, el sistema escolar o la organización donde usted obtuvo esta solicitud de ayuda de matrícula. Nuestro propósito es proporcionar una evaluación razonable de cada familia y la capacidad de pago para la educación de sus hijos en escuelas primarias y secundarias independientes y privadas.

Este Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil para Preparatoria, todos los anexos y un análisis de su SAF se enviará **sólo** a las escuelas o agencias que tienen contrato con PSAS. **Ninguna otra agencia recibirá ninguna información sobre esta solicitud o sobre sus anexos.**

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE no toma ninguna decisión con respecto a los beneficiarios y a las cantidades de ayuda financiera que se adjudican. Los beneficiarios y cantidades de ayuda son determinados por la escuela o la agencia designada. **USTED NO RECIBIRÁ RESULTADOS DE PARTE DE PRIVATE SCHOOL AID SERVICE.**

INSTRUCCIONES

A y B PADRES/GUARDIANES U OTROS ADULTOS

Este formulario deberá ser completado por el padre, guardián o cualquier otro adulto que sea el responsable de pagar la matrícula del niño o niños que asisten a la escuela privada o independiente con contrato con PSAS. Si los padres/guardianes están divorciados o separados, sólo el padre responsable de pagar la matrícula y cualquier otro adulto que resida en la casa deberá completar el formulario. Si la matrícula es pagada entre dos o más personas, cada una de ellas deberá completar un Formulario de Ayuda Financiera Estudiantil para Preparatoria (SAF) si necesita la ayuda financiera. En cuanto a códigos de escuelas y parroquias, consulte las listas proporcionadas.

Conteste *todas las preguntas* de ambos padres, padrastros o guardianes responsables de pagar la matrícula del dependiente o dependientes anotados en la Sección C. **No deje ninguna pregunta sin contestar.** Si los padres biológicos están divorciados, separados o solteros, conteste todas las preguntas en la Sección E. Si los padres biológicos están divorciados/separados y vueltos a casar, dé la información del padre que tiene la custodia y el nuevo cónyuge. Si cualquiera de los padres contesta que "trabaja por su cuenta" y no ha presentado su declaración de impuestos, complete la Sección K.

LOS CÁLCULOS ESTÁN BASADOS EN EL INGRESO TOTAL EN LA CASA.

C INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Anote todos los hijos dependientes que residen en su casa en el orden de mayor a menor. Indique la relación para Padre/Guardián A listó en la Sección A de la aplicación (es decir niño, el nieto, fomenta a niño, el hijastro, etc.). Si sus dependientes estarán matriculados en una agencia o escuela con costos de matrícula el próximo otoño (incluya servicios de guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria, universidad o escuela vocacional), anote el nombre de la escuela, ciudad y estado donde se encuentra la institución. Anote el nivel al cual sus hijos entrarán el próximo otoño (2011-2012), la cantidad que usted cree poder pagar de matrícula por año y la cantidad de la matrícula que se cobra por estudiante por año.

Si el "No" se comprueba que un estudiante que figuran en la Sección C, que el alumno no será considerado para ayuda de matrícula. Para todos los dependientes adicionales, use una hoja aparte.

D INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA

Inciso 1: Anote el número total de individuos que vivan en la casa. Incluya cualquier estudiante universitario que esté incluido en su declaración de impuestos. No incluya los niños que se hayan mudado a otra casa. Incluya todos los miembros de la familia que dependan del padre anotado en la Sección A y residan con él.

Inciso 2: Marque la casilla apropiada para indicar el estado civil de los padres que tienen custodia. Si los padres están divorciados, separados o solteros, complete la Sección E.

E PADRES DIVORCIADOS, SEPARADOS O SOLTEROS

Si los padres del dependiente están divorciados o separados, o no viven en la misma casa, el padre que tiene la custodia debe proporcionar la información que se solicita en la Sección E sobre el padre que no tiene la custodia.

Si la separación se efectuó durante el año 2010, el PSAS todavía requerirá copias de toda declaración de impuestos presentada conjuntamente o por separado de los dos padres o guardianes, correspondiente al año 2010. Asegúrese de estimar el ingreso en la sección F para el año 2011.

Inciso 4: Anote la cantidad total de la pensión alimenticia que realmente recibió el padre que tiene la custodia y que se indicó en las Secciones A y B. *Si el total que recibió es diferente a la cantidad ordenada por la corte, anote solamente el total que recibió.*

Inciso 6: Indique quién es responsable de las matrículas y en qué porcentajes para los dependientes anotados en la Sección C.

F INGRESO TRIBUTABLE

Anote todos las cantidades reales para el año 2010 y las cantidades estimadas para el año 2011.

Inciso 1: Escriba el número total de exenciones que declaró en su formulario 1040, 1040A o 1040EZ del IRS del año **2010**.

Inciso 2: Escriba el ingreso tributable total del **2010** ganado en sueldos, salarios y propinas por el Padre/Guardián/Otro anotado en la SECCIÓN A. Adjunte todas las copias de los formularios W-2 del **2010** y/o los formularios 1099 del **2010** de todas las empresas donde trabaja.

Inciso 3: Escriba el ingreso tributable total del **2010** ganado en sueldos, salarios y propinas por el Padre/Guardián/Otro anotado en la SECCIÓN B. Adjunte todas las copias de los formularios W-2 del **2010** y/o los formularios 1099 del **2010** de todas las empresas donde trabaja.

Inciso 4: Escriba el ingreso total neto proveniente de los negocios (adjunte el apéndice C o C-EZ), todos los alquileres, regalías, sociedades (adjunte el apéndice E) y todo el ingreso o pérdida de una granja (adjunte el apéndice F). Si usted ha recibido cualquier ingreso de estas fuentes y está estimando sus ingresos para el **2010**, usted también debe llenar la Sección K de esta solicitud. *(Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2010 e ingrese la suma total.)*

Inciso 5: Escriba el total de todos los otros ingresos tributables provenientes de intereses, dividendos (adjunte el Apéndice B si es más de \$400), reembolsos tributables, créditos o compensaciones de los impuestos sobre ingresos estatales y locales, pensión alimenticia que recibió, ganancia o pérdida sobre capital (adjunte el Apéndice D). Anote todas las rentas del capital que no se reportaron previamente, saque el total de las distribuciones de IRA (si se extiende el plazo, explique en la Sección L), pensiones y rentas vitalicias tributables, compensación por desempleo, beneficios tributables del seguro social y cualquier otro ingreso tributable. **Adjunte copias de todos los Formularios 1099/1099R, y/o Formulario 1098 de Intereses/Dividendos, Pensiones/Rentas vitalicias u otro ingreso diverso. Adjunte copias de las declaraciones de ingresos por el Seguro Social, documentación de seguro de desempleo para el año fiscal 2010.** *(Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 o las líneas 8a-14b del 1040A del 2010, escriba la suma total.)*

Inciso 6: Escriba los ajustes de ingreso permisibles, como son pagos de IRA, impuestos de quienes trabajan por su cuenta, deducción del seguro de salud para autoempleados, planes de jubilación Keogh y deducciones de SEP para autoempleados, multa por retiro temprano de los ahorros y pensiones alimenticias que se pagaron. Sume todo para obtener su total de ajustes. **NO** incluya sus deducciones estándar o las cantidades de deducción para cada miembro de la familia. *(Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2010.)*

Inciso 7: Escriba el total del ingreso bruto ajustado, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Adjunte las páginas del formulario de impuestos correspondiente (1040, 1040A, 1040EZ) para documentación. *(Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2010.)*

Inciso 8: Escriba el impuesto total (no retenido), como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. *(Vea las líneas 60 del 1040 ó 37 del 1040A del 2010.)*

Inciso 9: Escriba el total de cualquier gasto médico y dental como aparece reportó en la línea 1 del Apéndice A de su formulario 1040 del IRS (adjunte el Apéndice A).

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

G INGRESO NO TRIBUTABLE

Si usted recibe ingreso no tributable, **deberá anotar y proporcionar documentación de las CANTIDADES TOTALES RECIBIDAS en el año 2010** de todas las personas en la casa por lo siguiente: Ayuda financiera en efectivo (TANF), cupones de comida, ingreso por el seguro social, préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.), seguro de accidentes de trabajo, incapacidad o jubilación.

Inciso 10: Pensión alimenticia: Reporte la cantidad total recibida durante el año 2010 por todos los niños en la casa.

Inciso 11: Ayuda Financiera en Efectivo (TANF): Reporte la cantidad total recibida en el año 2010.

Inciso 12: Cupones de comida: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010. No combine con TANF o Medicaid.

Inciso 12a: ¿Recibió usted Medicaid en 2010?

Inciso 13: Beneficios del Seguro Social (SSA/SSD): Reporte la cantidad total recibida no tributable durante el año 2010 por todas las personas en la casa.

Inciso 13a: Beneficios del Seguro Social (SSI SOLO): Reporte la cantidad total recibida no tributable durante el año 2010 por todas las personas en la casa.

Inciso 14: Préstamos y/o becas estudiantiles: Reporte la cantidad total recibida durante el año 2010 para la educación de los PADRES. No indique préstamos, becas o subvenciones recibidas para dependientes en la Sección C. Indique qué cantidad de este ingreso fue utilizado para gastos de la casa durante el año 2010.

Inciso 15: Asistencia para la vivienda: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010. Indique en la Sección L el origen de las asistencias para la vivienda (asistencia gubernamental, Sección 8, HUD, familiares/amigos o de otra procedencia) e incluya el dinero recibido para pagar alquiler/pagos hipotecarios y/o servicios públicos.

Inciso 15a: Ayuda religiosa de Envoltura: Reportee el cantidad total recibido para 2010.

Inciso 16: Ingreso adicional no tributable: Reporte todo el ingreso no tributable adicional que recibió en el año 2010, e incluya: Pagos deducibles de IRA y Keogh; porciones no tributables de las pensiones; ingresos por intereses que están exentos de impuestos; exclusión de ingresos extranjeros; seguro de accidentes de trabajo; beneficios no educativos de los veteranos (pensión por muerte, compensación de indemnización y dependencia, etc.); vivienda, alimentos y otros subsidios que se pagaron a los miembros del servicio militar, al clero o a otros; ayuda en efectivo o cualquier dinero que se pagó en nombre suyo, e incluya la ayuda del padre que no tiene custodia o de cualquier otra persona (no incluya aquí la ayuda ordenada por el tribunal); o cualquier otro beneficio o ingreso no tributable que no está sujeto a ser gravado por ningún gobierno (asistencia para refugiados, trabajo y estudio educacional de veteranos, etc.). Indique la procedencia en la Sección L.

Inciso 17: Préstamos y regalos de amigos o familiares: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010.

Inciso 18: Cuentas de ahorros o de inversiones personales: Reporte la cantidad total recibida en el año 2010 para gastos de la casa.

Inciso 19: Ingreso total no tributable en el año 2010: Sume los incisos del 10 al 18.

H INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA

Incisos 20 y 21: Si usted alquila su casa o apartamento, anote aquí su pago mensual de alquiler e incluya las cantidades pagadas por la familia y otras fuentes.

Inciso 22a: Determine el valor actual de su casa y escríbalo aquí. Si no está seguro, los agentes locales de bienes raíces le pueden brindar ayuda.

Inciso 22b: Verifique con su institución prestamista y escriba la cantidad que aún se adeuda e incluya segundas hipotecas.

I BIENES e INVERSIONES

Inciso 23: Escriba el total de los saldos actuales en efectivo, en las cuentas de ahorros y en las cuentas de cheques. No incluya las cuentas IRA ni Keogh.

Inciso 24: Escriba el valor comercial actual de los fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores.

Inciso 25: Escriba el valor comercial actual de todos los fondos de jubilación e incluya IRA, Keogh, 401K y los planes SEP u otras cuentas para la jubilación.

Inciso 26: Conteste los incisos 26a y 26b en cuanto a las inversiones de bienes raíces (sin incluir la casa principal de la familia), si corresponde. Se deben incluir las segundas casas habitación, propiedades en alquiler y los contratos inmobiliarios.

Inciso 27: Si es dueño de un negocio, marque la casilla Sí y conteste los incisos 27a y 27b. Si no ha presentado la declaración de impuestos del 2010, complete la Sección K de esta solicitud.

Inciso 28: Si es dueño de una granja, marque la casilla Sí y conteste los incisos 28a y 28b. Si no ha presentado la declaración de impuestos del 2010, complete la Sección K de esta solicitud.

J CIRCUNSTANCIAS POCO COMUNES

Marque todos los incisos que correspondan a su situación. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud. No incluya una carta de explicación con esta solicitud.

K INGRESO DEL NEGOCIO

Proporcione la Estimación de ingresos del negocio del año 2010 si no ha presentado su declaración de impuestos del 2010.

Inciso 1: Escriba el ingreso BRUTO total tributable estimado del negocio para el año 2010.

Inciso 2: Escriba el ingreso/pérdida NETO total tributable estimado del negocio para el año 2010.

Inciso 3: Escriba la cantidad total pagada por el negocio en el 2010 por renta o hipoteca de una casa.

Inciso 4: Escriba la cantidad total pagada por el negocio en el 2010 por automóvil personal.

Inciso 5: Anote la cantidad total pagada por el negocio en el año 2010 por gastos personales los cuales no forman parte de las categorías anteriores.

Inciso 6: Escriba la cantidad total recibida por ingresos de alquiler en el año 2010. Si está proporcionando estimaciones de ingresos de más de un negocio, corporación o granja (Apéndice C, E y/o F), indique la información de cada negocio, corporación o granja por separado. Utilice una hoja adicional o la Sección L, de ser necesario.

L EXPLICACIÓN

Si necesita aclarar alguna pregunta específica, escriba una breve explicación en este espacio. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud.

M ÚLTIMA REVISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS PADRES

Debe firmar el formulario en esta sección. Su firma autoriza a PSAS para liberar el formulario y los anexos a las escuelas bajo contrato indicadas en la Sección C. Al firmar el formulario usted también certifica que la información presentada es verídica. Esta solicitud NO se puede considerar como completa sin las firmas y la documentación apropiada.

DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE

Si ya presentó el Formulario 1040 del IRS del 2010:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales del año 2010 (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices, Formularios W-2 del 2010 o los Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2010) de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante. *No incluya su declaración de impuestos estatal a menos que se solicite.*

Si no ha presentado el Formulario 1040 del IRS del 2010:

Deberá proporcionar copias fotostáticas de los Formularios W-2 del 2010, los Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2010 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante y copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2011, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2010 conforme fue aprobada por el IRS.**

Si es contratista independiente o trabaja por su cuenta y no ha presentado su formulario 1040 del IRS del año 2010:

Deberá completar la Sección K y proporcionar copias fotostáticas de todas las páginas de su Formulario 1040, 1040A o 1040EZ de la Declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices y Formularios W-2 del 2010 o Formularios 1099/1099R o 1098 del año 2010) de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante. **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2011, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2010 conforme fue aprobada por el IRS.**

Si recibe ingreso no tributable:

Deberá proporcionar copias fotostáticas del AÑO FISCAL 2010 (01/01/10 - 31/12/10) Ayuda financiera en efectivo (TANF, etc.), documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), declaración de ingresos por el seguro social, donde se muestra la CANTIDAD TOTAL recibida en el año 2010 por TODOS los miembros de la casa. Si indica alguna cantidad total en la línea 16, entonces deberá proporcionar la procedencia en la Sección L.

LISTA DEL CÓDIGO DE ESCUELA

ESCUELAS PRIMARIAS DE LA ARQUIDIÓCESIS	ESCUELAS PRIMARIAS DE LA ARQUIDIÓCESIS	ESCUELAS PRIMARIAS DE LA ARQUIDIÓCESIS	ESCUELAS PRIMARIAS DE LA ARQUIDIÓCESIS
Abington Our Lady Help Of Christians* 31000	Glenside St. Luke the Evangelist 31042	North Wales Mary Mother of the Redeemer* 34108	St. Mary Interparochial 31155
Ambler St. Anthony - St. Joseph Elementary School* 31001	Hatfield St. Maria Goretti School 31044	St. Rose of Lima School* 31082	St. Matthew School 31157
Ardasley Good Shepherd Regional School* 31204	Havertown Annunciation BVM School* 31045	Norwood St. Gabriel School* 31083	St. Monica School 31158
Aston St. Francis de Sales School 31003	Sacred Heart School* 31046	Ottsville St. John the Baptist School* 31085	St. Nicholas of Tolentine School* 31159
St. Joseph School 31004	St. Denis School* 31047	Oxford Sacred Heart* 31086	St. Peter the Apostle School* 31160
Bensalem Our Lady of Fatima School* 31005	Holland St. Bede the Venerable School 31049	Paoli St. Norbert School* 31087	St. Raymond School* 31161
St. Charles Borromeo School* 31006	Horsham St. Catherine of Siena School* 31050	Penndel Our Lady of Grace School* 31088	St. Richard School* 31162
St. Ephrem School 31007	Huntingdon Valley St. Albert the Great School 31051	Philadelphia Annunciation B V M School* 31090	St. Rose of Lima School* 31163
Berwyn St. Monica School 31008	Jenkintown Immaculate Conception School 31052	Ascension of Our Lord School 31091	St. Thomas Aquinas School* 31165
Blue Bell St. Helena* 31009	Kennett Square St. Patrick School* 31053	Christ the King School 31092	St. Timothy School* 31166
Bristol St. Mark School 31012	Kimberton St. Basil the Great School* 31054	Epiphany of Our Lord School* 31093	St. Veronica School 31167
Brookhaven Our Lady of Charity School* 31013	King Of Prussia Mother of Divine Providence* 31055	Holy Child School* 31202	St. William School* 31168
Broomall St. Pius X School* 31014	Lafayette Hill St. Philip Neri School* 31056	Holy Cross School 31094	The DePaul Catholic School 31153
Bryn Mawr SS. Colman-John Neumann School 31015	Lansdale Corpus Christi School* 31057	Holy Innocents Area Catholic School* 31096	Visitation BVM School* 31170
Chadds Ford St. Cornelius* 11020	St. Stanislaus School* 31058	Holy Redeemer School 31098	Phoenixville Holy Family School* 31171
Chalfont St. Jude School* 31017	Lansdowne St. Philomena School 31059	Holy Spirit School* 31099	Plymouth Meeting Epiphany of Our Lord* 31172
Cheltenham Presentation BVM School* 31018	Levittown Holy Family Regional School* 31203	Immaculate Heart of Mary School* 31100	Pottstown St. Aloysius School 31173
Collegeville St. Eleanor School 31021	St. Michael the Archangel School* 31062	Incarnation of Our Lord School* 31101	Primos St. Eugene School 31175
Conshohocken Conshohocken Catholic Elementary School* 31023	Linwood Holy Savior - St. John Fisher 31063	Mary, Mother of Peace Area Catholic School 31102	Quakertown St. Isidore School* 31176
Croydon St. Thomas Aquinas School 31024	Malvern St. Patrick School 31064	Maternity B V M School* 31103	Ridley Park St. Madeline-St. Rose School* 31177
Darby Blessed Virgin Mary School 31025	Maple Glen St. Alphonsus School* 31065	Mother of Divine Grace School* 31104	Royersford Sacred Heart 31179
Downingtown St. Joseph School 31026	Media Nativity BVM School* 31066	Our Lady of Calvary School* 31108	Rydal St. Hilary of Poitiers School 31180
Doylestown Our Lady of Mount Carmel School 31027	St. Mary Magdalen School 31067	Our Lady of Consolation* 31109	Schwenksville Blessed Teresa of Calcutta 34017
Drexel Hill St. Andrew School* 31028	Morrisville Holy Trinity School* 31069	Our Lady of Lourdes School* 31111	St. Mary School 31181
St. Bernadette School* 31029	St. John the Evangelist School* 31070	Our Lady of Mount Carmel School 31112	Secane Our Lady of Fatima School 31182
St. Dorothy School 31031	Morton Our Lady of Perpetual Help School* 31071	Our Lady of Port Richmond* 35046	Sellersville St. Agnes-Sacred Heart* 31048
East Greenville St. Philip Neri School* 31032	Narberth St. Margaret School* 31072	Our Lady of Ransom School* 31113	Southampton Our Lady of Good Counsel School* 31183
East Lansdowne St. Cyril of Alexandria School 31033	New Hope St. Martin of Tours School* 31073	Our Lady of the Blessed Sacrament* 31114	Springfield Holy Cross School* 31184
Exton SS. Phillip and James School* 31035	Newtown St. Andrew School* 31074	Our Mother of Consolation* 31116	St. Francis of Assisi School 31185
Feasterville Assumption BVM School 31038	Newtown Square St. Anastasia School* 31075	Our Mother of Sorrows School/ St. Ignatius* 31117	St. Kevin School* 31186
Flourtown St. Genevieve School 31039	Norristown Our Lady of Victory* 34016	Pope John Paul II Regional School* 31143	Swarthmore Notre Dame de Lourdes School* 31187
Glen Mills St. Thomas the Apostle School* 31040	St. Francis of Assisi School* 31077	Resurrection of Our Lord* 31118	Upper Darby St. Laurence School* 31189
	St. Teresa of Avila School* 31079	Sacred Heart of Jesus School* 31119	Uwchlan St. Elizabeth 32017
	St. Titus School* 31080	St. Anne School* 31122	Wallingford St. John Chrysostom School* 31190
	Visitation B V M School* 31081	St. Anselm School* 31123	Warminster Nativity of Our Lord School* 31191
		St. Athanasius-Immaculate Conception 31124	Warrington St. Joseph-St. Robert School 31192
		St. Bridget School* 31129	Wayne St. Katharine of Siena School 31193
		St. Cecilia School 31131	West Brandywine Pope John Paul II Regional Catholic Elementary 35006
		St. Christopher School* 31132	West Chester SS. Peter and Paul* 31194
		St. Cyprian School 31133	SS. Simon and Jude School 31195
		St. Dominic School* 31134	St. Agnes School* 31196
		St. Donato School* 31135	St. Maximilian Kolbe School* 31197
		St. Francis De Sales School 31136	West Grove Assumption BVM School 31198
		St. Francis Xavier School* 31137	Willow Grove St. David School* 31199
		St. Gabriel School* 31095	Yardley St. Ignatius of Antioch School* 31201
		St. George School* 31138	
		St. Helena School* 31139	
		St. Hugh of Cluny School* 31140	
		St. Jerome School* 31142	
		St. Katherine of Siena School 31146	
		St. Laurentius School 31147	
		St. Malachy School 31150	
		St. Martha School 31151	
		St. Martin de Porres - Lehigh 31152	
		St. Martin of Tours School* 31154	

*Esta escuela incluye un Programa de Pre-Kinder

APUNTE EL CÓDIGO DE LA ESCUELA EN LA SECCIÓN C

Busque la Ciudad de la escuela que está solicitando a la lista y el código de la escuela correcta para la Escuela en la Sección C.

LISTA DEL CÓDIGO DE ESCUELA

<u>ESCUELAS SECUNDARIAS DE LA ARQUIDIÓCESIS</u>	<u>ESCUELAS PRIVADAS CATÓLICAS PRIMARIAS</u>	<u>ESCUELAS PRIVADAS CATÓLICAS SECUNDARIAS</u>	<u>ESCUELAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL</u>
Downingtown Bishop Shanahan High School 33000	Bryn Mawr Country Day School of the Sacred Heart* 32000	Bensalem Holy Ghost Preparatory School 34000	Philadelphia Archbishop Ryan School for Deaf and Hard of Hearing Children 35001
Drexel Hill Archbishop Prendergast-Monsignor Bonner High School 33001	St. Aloysius Academy* 32001	Bryn Mawr Country Day School of the Sacred Heart High School* 34001	St. Lucy Day School 35002
Fairless Hills Conwell-Egan High School 33003	Chester Drexel Neumann Academy* 35037	Devon Devon Preparatory School 34002	Willow Grove Our Lady of Confidence Day School . . . 35003
Lansdale Lansdale Catholic High School 33004	Downingtown Regina Luminus Academy 35049	Gwynedd Valley Gwynedd Mercy Academy High School . . . 34005	Wynnewood St. Katherine Day School 35004
Philadelphia Archbishop Ryan High School 33006	Drexel Hill Holy Child Academy* 32003	Holland Villa Joseph Marie High School 34006	PROGRAMAS INFANTILES
Father Judge High School 33008	Gwynedd Valley Gwynedd Mercy Academy 32006	Jenkintown St. Basil Academy 34007	Parkesburg Our Lady of Consolation Early Childhood Learning Center 35045
John W Hallahan High School 33009	Immaculata Villa Maria Academy Lower School . . . 32004	Malvern Malvern Preparatory School 34008	Rosemont St. Thomas of Villanova 35044
Little Flower High School 33010	Merion Station Waldron Mercy Academy* 32005	Merion Station Merion Mercy Academy 34010	Strafford Our Lady of the Assumption 35042
Roman Catholic High School 33012	Philadelphia Gesu Catholic School* 32007	Philadelphia Mercy Vocational High School 34011	Wayne St. Isaac Jogues Preschool 35041
SS. John Neumann - Maria Goretti Catholic High School 33014	La Salle Academy 32009	Nazareth Academy High School 34012	
St. Hubert High School 33013	Norwood - Fontbonne Academy* 32002	St. Joseph's Preparatory School 34013	
West Philadelphia Catholic High School . 33015	Nazareth Academy Grade School 32010	Villanova Academy of Notre Dame de Namur . . . 34014	
Radnor Archbishop John Carroll High School . . 33017	St. Josaphat Ukrainian School* 32011	Wyndmoor La Salle College High School 34015	
Royersford Pope John Paul II High School 35047	Radnor Armenian Sisters Academy School* . . . 32012		
Springfield Cardinal O'Hara High School 33018	Rosemont Rosemont School of the Holy Child* . . 32012		
Warminster Archbishop Wood High School 33019	Wyncote Ancillae-Assumpta Academy* 32013		
Wyncote Bishop McDevitt High School 33020	Wyndmoor Regina Coeli Academy* 32016		
	Yardley Grey Nun Academy* 32015		

*Esta escuela incluye un Programa de Pre-Kinder

Anote el número de Código de la Escuela en la Sección C